

介護支援専門員証の更新について

更新研修を修了し、介護支援専門員証の更新をするには、更新交付申請書を提出する必要があります。申請書類は、原則として研修最終日から10日以内にご提出(持参・簡易書留で郵送)いただきますので、以下のものをご用意くださいますよう、お願いいたします。

● 申請に必要な書類

□①様式第 21 号

押印は不要です。

連絡先は日中に連絡可能なものをご記入ください。(勤務先や携帯電話等)

□②富山県収入証紙 2,000 円 (①様式第 21 号「富山県収入証紙はり付け欄」に貼ってください。)

□③写真2枚(うち1枚は①様式第21号に貼ってください。)

写真は縦 3 cm×横 2.4 cmの大きさで、6ヶ月以内に撮影した無帽、正面、上半身、無背景のもの。

証明写真のみ可

裏面に氏名・登録番号を必ず記入してください。

□④介護支援専門員証(原本)

□⑤更新研修修了証の写し

※研修最終日から10日以内のご提出の場合は添付不要です。

※初めての更新で、専門 I を受講された方は、専門 I の修了証の写しをご提出ください。

□⑥返信用封筒(定型(長さ14cm×幅9cm～長さ23.5×幅12cmの大きさ)の封筒に

460円分(※令和6年10月1日改定後の定型封筒による簡易書留の料金です。郵便料金の改正により料金に変更となります。)の郵便切手を貼り、送付先の郵便番号、住所、氏名を記入してください。

(留意事項)

介護支援専門員の登録申請を行ったときから、住所・氏名に変更があり、登録事項変更届出書を提出していない場合には、登録事項変更届出書(様式第14号)も併せて提出してください。

(注意)

証の交付を受けずに介護支援専門員として業務を行った場合は、介護保険法第69条の39第3項第3号の規定により登録が取り消される場合がございますので、十分ご注意ください。

(提出先及び問合せ先)

〒930-8501 富山市新総曲輪 1-7

富山県高齢福祉課介護保険係

TEL : 076-444-3272

FAX : 076-444-3492

様式第 21 号 (第 11 条関係)

受講番号 : 0000000

	富山県	2,000円分の 収入証紙	
--	-----	--------------------------	--

**受講番号
必ず記入**

介護支援専門員証更新交付申請書

提出日

令和 6 年 ○ 月 △ 日

富山県知事 殿

住所 富山市新総曲輪 1 - 7

申請者

氏名 立山 花子

介護保険法第 69 条の 8 第 1 項の規定により、介護支援専門員証の有効期間の更新を受けたいので、次のとおり申請します。

- 1 ^{フリガナ}氏名 ^{タテヤマ ハナコ}立山 花子
- 2 生年月日 昭和 5 0 年 1 月 1 日
- 3 登録番号 1 6 0 0 0 0 0 0
- 4 電話番号 0 7 6 - 4 4 4 - 3 2 7 2

**写真2枚のうち
1枚を貼り付ける**

写真
はり付け欄
(縦 3cm×
横 2.4cm)
裏面に氏名・
登録番号を
記入する

上記の者は、法第 69 条の 8 第 2 項の規定による研修を修了したことを証します。

年 月 日

研修実施者

印

記入不要

備考

- 1 この申請書に法第 69 条の 8 第 2 項の規定による研修を修了した旨の証明を受けるか、又は当該研修の修了証明書の写しを添付すること。また、介護支援専門員証 (又は介護支援専門員登録証明書 (携帯用を含む)) の原本を添付すること。
- 2 交付申請前 6 月以内に撮影した無帽、正面、上半身、無背景の写真 (縦 3 cm×横 2.4 cm) で、その裏面に氏名及び登録番号を記入したものを 1 枚を上記貼り付け欄に添付し、1 枚を提出すること。
- 3 収入証紙には、消印しないこと。

日中連絡がとれる番号

日中の 連絡先	自宅・携帯・勤務先 (名称 △△居宅介護支援事業所) 電話番号 0 7 6 - 4 4 4 - ●●●●
------------	--

富山県収入証紙はり付け欄

介護支援専門員証更新交付申請書

令和 年 月 日

富山県知事 殿

住所
申請者
氏名

介護保険法第 69 条の 8 第 1 項の規定により、介護支援専門員証の有効期間の更新を受けたいので、次のとおり申請します。

- 1 フリガナ
氏名
- 2 生年月日
- 3 登録番号
- 4 電話番号

写真 はり付け欄 (縦 3cm× 横 2.4cm) 裏面に氏名・ 登録番号を 記入する

上記の者は、法第 69 条の 8 第 2 項の規定による研修を修了したことを証します。

年 月 日

研修実施者

印

備考

- 1 この申請書に法第 69 条の 8 第 2 項の規定による研修を修了した旨の証明を受けるか、又は当該研修の修了証明書の写しを添付すること。
- 2 交付申請前 6 月以内に撮影した無帽、正面、上半身、無背景の写真（縦 3 cm×横 2.4 cm）で、その裏面に氏名及び登録番号を記入したものを 2 枚添付すること。
- 3 収入証紙には、消印しないこと。

日中の 連絡先	自宅・携帯・勤務先（名称 電話番号	）
------------	----------------------	---