

Zoom 入室のご案内・当日の注意事項

【当日の注意事項】

◎時間には休憩時間を含んでいません。進捗状況により、終了時間が遅延することが予測されますので、あらかじめご了承ください。

◎受講中はビデオを常に ON にしておいてください。顔が見えなくなった時はこちらからお電話をさせていただきます。

◎なるべく静かな環境での受講をお願いします。（発言する時に周囲の人の声や物音などが相手に届きます。発言時以外はマイクをミュートにしてください。）

○音声はミュート（マイクは OFF）、ビデオは ON にした状態でお待ちください。

◎資料をお手元にご準備してください。

○講義・演習中の電話対応、ライン等通信系アプリのご使用をお控えください。

○休憩時は退出せずにビデオを OFF の状態をお願いします。

～～重要なお願い～～

Zoom の名前の表記が正しくされていない場合、欠席の扱いになる可能性がありますのでご了承ください。

※Zoom に参加する時に、入室前に名前を入力する方法※ 最新バージョンがダウンロードできるのでおすすめです。

①次のいずれかのリンクから Zoom アプリをダウンロードしていただき

- <https://zoom.us/download2>
- <https://zoom.us/download>
- <https://zoom.us/support/download>

②下記のリンクを参考に参加していただくと名前を入力してから入室ができます。

<https://drive.google.com/file/d/1sLEN3pTcUxXLUs1mBPEmcqEEzK7UFjVz/view?usp=sharing>

※名前が正しく入力されないまま入室してしまった時は入室後ただちに名前を変更してください。

下記のリンクを参照してください。

<https://drive.google.com/file/d/1rZhOC3zVraNpeF-p8FbG33IfMZZ5bD8y/view?usp=sharing>

【当日の入室について】

※研修開始の 1 時間前から Zoom での入室ができます。20 分前までには必ず入室し、受講の準備をお願いします。

開始 5 分前からオリエンテーションを始めます。

【当日の手順】

①ミーティング URL をクリック、またはアプリを起動しミーティング ID、パスワードを入力してください。

②待機室に入りますので、入室許可があるまでお待ちください。

③名前は「グループ番号+@+氏名(フルネーム)」で表示してください。(例：1@介護一郎)

※名前が違っていると出席の確認ができないので、名前を正しく入力してご参加ください。

上記の※Zoom に参加する時に、入室前に名前を入力する方法※を参照してください。

※名前が正しく入力されないまま入室した時は入室後すただちに名前を変更してください。

下記のリンクを参照してください。

<https://drive.google.com/file/d/1rZhOC3zVraNpeF-p8FbG33lfMZZ5bD8y/view?usp=sharing>

④入室許可がありましたら、音声をミュート（マイクを OFF）、ビデオを ON にした状態でお待ちください。

※当日のネット環境のトラブル等是对應できませんのでご了承ください。

【ダイヤル受付】

080-8690-5841 (当日のみ) / 担当：黒田

※当日のお問合せはこちらにお願いいたします。

○・各自、最新版のダウンロードをお願いします。

セキュリティの関係上、あらかじめこちらから最新版のダウンロードをお願いします。

次のいずれかのリンクからダウンロード可能です。

- <https://zoom.us/support/download>
- <https://zoom.us/download>
- <https://zoom.us/download2>

バージョン 5.7.6 (8/25 現在)

○ Zoom の事前接続テスト

Zoom アプリのインストールが完了した状態で下記の事前接続テスト（カメラ、スピーカー、マイクのテスト）をお願いします。

※開始時刻にスムーズに参加いただけるよう、演習受講前日までに対応をお願いします。

1. 以下のページにアクセスし、「参加」をクリック。

(<https://zoom.us/test>)

2. クライアントが立ち上がり、ビデオプレビューが表示されるので、ウェブカメラが動作していることを確認し、「ビデオ付きで参加」をクリック。

3. スピーカーのテストを行います。着信音が鳴るので聞こえたら「はい」をクリック。聞こえない場合は、正しいスピーカーが選択されているかドロップダウンリストで確認してください。

4. マイクテストのウィンドウが表示されます。マイクに話しかけると、数秒後にスピーカーから話した音声再生されるので確認で聞こえたら「はい」をクリックします。

○・参考資料

【Zoom】専門研修課程Ⅱ手順書.pdf

https://drive.google.com/file/d/1bs-2G9Nz71qB4EZ33hWXE9YHmMgT_Wvd/view?usp=sharing

バージョン更新と確認について.pdf

https://drive.google.com/file/d/1-EmUHFeWV0v1Q31_51XawRHU9XxZ4U9a/view?usp=sharing

研修当日のネット環境のトラブル等に対応できませんのでご了承ください。
事前の機器のご準備、ネット環境のご確認、Zoomの事前練習を
どうぞよろしくお願いいたします。

一般社団法人 富山県介護支援専門員協会 事務局

〒930-0094 富山県富山市安住町5番21号富山県総合福祉会館内(サンシップとやま)3F

TEL 076-432-6455

FAX

076-432-6450

E-mail

toyama.caremane@wel.pref.toyama.jp